**AD/ZP/164/25 Załącznik nr 7A do SWZ**

# Wzór umowy

**Umowa**

**W sprawie udzielenia zamówienia publicznego**

**……../..**

**Usługa transportu uczniów wraz z opiekunami na szkolenia zawodowe w ramach projektu „Czas zawodowców dla Wielkopolski”,** nr FEWP.06.06-IZ.00-0001/23 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (w skrócie: EFS+) **– w części opisanej w Pakiecie I Usługa transportu uczniów wraz z opiekunami na szkolenia zawodowe w Poznaniu w ramach projektu pt. „Czas zawodowców dla Wielkopolski” – północna Wielkopolska.**

Niniejsza Umowa została zawarta w Poznaniu, dnia Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.

pomiędzy:

**Politechniką Poznańską** z/s 60-965 Poznań, pl. Marii Skłodowskiej – Curie 5,

NIP: 777-00-03-699, REGON: 000001608

reprezentowaną przez:

**prof. dr hab. inż. Teofila Jesionowskiego - Rektora Politechniki Poznańskiej,**

zwaną w dalszej treści Umowy Zamawiającym, z jednej strony,

a

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

reprezentowanym/ą przez

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

zwanym/ą dalej Wykonawcą z drugiej strony,

zwane dalej łącznie Stronami.

Na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 tej ustawy. Strony niniejszej umowy ustalają co następuje:

**§ 1**

## **Przedmiot Umowy**

1. Przedmiot niniejszej Umowy precyzuje: dokumentacja przetargowa, w tym Specyfikacja Warunków Zamówienia, udostępniona przez Zamawiającego w postępowaniu w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia, prowadzonego pod nr **AD/ZP/164/25** wraz z załącznikami oraz złożona oferta Wykonawcy. Ilekroć w dalszej części Umowy mowa jest o Specyfikacji Warunków Zamówienia należy przez to rozumieć specyfikację, o której mowa w zdaniu pierwszym niniejszego punktu Umowy.
2. Przedmiot Umowy realizowany jest w ramach projektu pt. „Czas zawodowców dla Wielkopolski”, nr FEWP.06.06-IZ.00-0001/23 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach EFS+.
3. Przedmiotem niniejszej Umowy jest usługa transportu uczniów wraz z opiekunami na szkolenia zawodowe w Poznaniu w ramach projektu pt. „Czas zawodowców dla Wielkopolski” – północna Wielkopolska, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym integralną cześć Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanych dalej również jako „SWZ” oraz złożoną w postępowaniu nr **AD/ZP/164/25** ofertą Wykonawcy, stanowiącymi integralną część niniejszej Umowy (**załącznik 2 i 3 do Umowy**)**.**

**§ 2**

**Prawo Opcji**

1. Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zakres przedmiotu zamówienia składa się z zamówienia podstawowego oraz zamówienia objętego prawem opcji. Prawem opcji jest możliwość zamówienia w ramach niniejszej Umowy zwiększonego zakresu usługi, zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do SWZ, będącym jednocześnie integralną częścią niniejszej Umowy, w ilości większej niż określona w zamówieniu podstawowym, z zastrzeżeniem, że łączna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za realizację zamówienia podstawowego oraz zamówienia objętego prawem opcji nie może przekroczyć kwoty wskazanej w § 8 ust. 2 niniejszej umowy.
2. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający zobowiązuje się do zakupu usługi opisanej w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 8A do SWZ**), będącym jednocześnie integralną częścią niniejszej Umowy, w zakresie opisanym w § 4 ust. 6 lit. a**.**
3. Zamówienie objęte prawem opcji określone jest w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 8A do SWZ**), będącym jednocześnie integralną częścią niniejszej Umowy), w zakresie opisanym w § 4 ust. 6 lit. b**.** Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w maksymalnym jego zakresie określonym w umowie lub tylko w części.
4. Z prawa opcji Zamawiający będzie korzystał w czasie obowiązywania Umowy   
   w zależności od jego potrzeb i posiadanych środków finansowych przeznaczonych na zrealizowanie zamówienia. Na okoliczność skorzystania z prawa opcji wpływa w szczególności:
   1. zmienność rzeczywistego zapotrzebowania szkół na udział w szkoleniach zawodowych,
   2. bieżące planowanie szkoleń zawodowych w laboratoriach Zamawiającego,
   3. możliwość nawiązania współpracy z nowymi szkołami w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
5. Realizacja zamówienia objętego prawem opcji jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, o którym mowa powyżej, Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu.
6. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z prawa opcji w terminie obowiązywania Umowy.
7. Postanowienia Umowy odnoszące się do przedmiotu Umowy objętego zamówieniem podstawowym znajdują odpowiednie zastosowanie w odniesieniu do przedmiotu Umowy objętego prawem opcji.

**§ 3**

## **Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający po zawarciu Umowy wskaże Wykonawcy osobę upoważnioną do kontaktów ze swojej strony.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej Umowy z należytą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.
3. Wykonawca wykona przedmiot niniejszej Umowy w terminie wskazanym w § 7 niniejszej Umowy, na własny koszt i ryzyko.
4. Zakres zobowiązania Wykonawcy jest tożsamy z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i warunkami tego postępowania. Wykonawca oświadcza, że oferta przez niego złożona obejmuje pełny zakres przedmiotu Umowy uwzględniony w SWZ.
5. Wykonawca w czasie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy oraz poza tym czasem będzie unikał prowadzenia jakichkolwiek działań mających negatywny wpływ na interesy lub dobre imię Zamawiającego.
6. Wykonawca oraz wszystkie osoby działające w imieniu i na jego rzecz zachowają   
   w poufności wszelkie związane z wykonaniem niniejszej Umowy informacje i dane dotyczące działalności Zamawiającego, jego personelu, dostawców oraz osób fizycznych i prawnych w jakikolwiek sposób współpracujących z Zamawiającym, o ile dane te nie stanowią informacji publicznej.
7. Wykonawca (oraz wszystkie osoby działające w jego imieniu i/lub na jego rzecz, w tym podwykonawcy) jest zobowiązany do zachowania w poufności danych osobowych, do których dostęp uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. W przypadku realizowania Umowy z udziałem podwykonawcy zobowiązanie o zachowaniu poufności dotyczy również jego oraz wszystkich osób uczestniczących w wykonaniu Umowy jako pracownicy lub zleceniobiorcy Wykonawcy lub podwykonawcy.
8. Wykonawca (oraz podwykonawcy w przypadku wykonywania Umowy z ich udziałem) jest zobowiązany z chwilą zawarcia Umowy do złożenia Zamawiającemu oświadczenia dotyczącego przetwarzania danych osobowych (**wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do Umowy**).
9. Wykonawca, w przypadku zatrudnienia podwykonawców, ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, leżące po stronie podwykonawców. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne i jest zobowiązany solidarnie z podwykonawcą do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu.
10. Wykonawca oświadcza, że zapewni nadzór i koordynację wszelkich działań związanych z realizacją przedmiotu Umowy w celu osiągnięcia wymaganej jakości i terminowości realizacji prac.
11. O ile w treści Umowy lub załączników do niej w tym SWZ Zamawiający nie wskazuje terminu w dniach roboczych, należy przyjąć, iż termin liczony winien być w dniach kalendarzowych. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy poprzez dzień roboczy należy rozumieć dzień roboczy obowiązujący u Zamawiającego tj. dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót oraz dni wolnych od pracy, o których mowa w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t. j., Dz.U.2025 r., poz.296 ze zm.).
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa   
    w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 4**

**Szczegółowe warunki wykonania Umowy**

1. Usługi świadczone na podstawie niniejszej umowy będą polegać na:

- dowożeniu uczniów szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe wraz z opiekunami ze szkół (z podanego adresu/ów z terenu województwa wielkopolskiego) na szkolenia zawodowe do laboratoriów Zamawiającego mieszczących się w Poznaniu (Kampus Piotrowo),

- oraz na odwożeniu ich po zakończonych szkoleniach, sprzed laboratoriów do szkół.

1. Planowane są dwa typy przewozów:

- sprzed szkół do laboratoriów w Poznaniu rano (godzina rozpoczęcia zajęć pomiędzy 8:00 a 9:30),

- sprzed laboratoriów w Poznaniu po południu (godzina zakończenia zajęć 16:00-17:30) do szkół.

W każdym dniu od poniedziałku do piątku usługi przewozu mogą być realizowane: wyłącznie rano lub wyłącznie po południu lub rano oraz po południu.

W ramach jednego dnia przewóz może być realizowany:

- na tej samej trasie rano i po południu,

- na innej trasie rano i innej trasie po południu.

W celu prawidłowej realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić do dyspozycji Zamawiającego co najmniej:

- jeden pojazd umożliwiający przewóz co najmniej 50 osób,

z uwzględnieniem ust. 9 niniejszego paragrafu. W przypadku wystąpienia zapotrzebowania na przewóz jednym pojazdem mniejszej liczby osób niż 50, Zamawiający dopuszcza realizację takiego przewozu pojazdem przeznaczonym do przewożenia mniejszej liczby osób, niż wskazanych powyżej, z zastrzeżeniem zdania następnego. Pojazd taki musi zostać zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z § 5 ust. 13 oraz spełniać warunki określone w SWZ i niniejszej umowie.

Maksymalna liczba przewozów, które mogą być realizowane jednocześnie w godzinach porannych wynosi 1.

Maksymalna liczba przewozów, które mogą być realizowane w godzinach popołudniowych wynosi 1.

W przypadku wystąpienia zapotrzebowania na wykonanie większej liczby przewozów w godzinach porannych lub popołudniowych, jest to możliwe za zgodą Wykonawcy (Wykonawca udziela zgody poprzez akceptację harmonogramu, o którym mowa w § 4 ust. 10).

1. Usługi będą świadczone w systemie „od drzwi do drzwi” tzn. dowóz uczniów wraz z opiekunami będzie się odbywał z adresów z obszaru województwa wielkopolskiego (odbiór uczniów wraz z opiekunami sprzed szkoły lub szkół) do laboratoriów w Poznaniu i z powrotem - sprzed laboratorium w Poznaniu do szkoły lub szkół.
2. Z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej, Zamawiający przewiduje, że większość usług będzie realizowana z powiatów:

* czarnkowsko-trzcianecki,
* chodzieski,
* wągrowiecki,
* obornicki

oraz miejscowości:

* Bolechowo,
* Rokietnica,
* Wronki.

1. W przypadku wystąpienia u Zamawiającego zapotrzebowania na realizację usług przewozu z innych powiatów lub miejscowości województwa wielkopolskiego niż w/w, usługi takie mogą być świadczone, za zgodą Wykonawcy, w ramach maksymalnej liczby kilometrów wskazanych w ust. 6 niniejszego paragrafu. W takim przypadku, zapisy dotyczące maksymalnej długości jednej trasy, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, nie mają zastosowania.
2. Liczba kilometrów w okresie realizacji zamówienia:

a) **3 500** km (zamówienie podstawowe),

b) **700**  km (zamówienie opcjonalne).

1. Szacowana liczba tras w okresie realizacji zamówienia: około 45 tras.
2. Szacowana maksymalna długość jednej trasy wynosi: około 125 km.

* Przez pojęcie **„trasy”** należy rozumieć jednorazowy przejazd:
  + ze szkoły bądź szkół (w przypadku przejazdów, dla których przewidziany jest odbiór uczniów z więcej niż jednej szkoły) do laboratoriów   
    lub
  + z laboratoriów do szkoły bądź szkół (w przypadku przejazdów, dla których przewidziany jest dowóz uczniów do więcej niż jednej szkoły).

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wykorzystania maksymalnej liczby miejsc siedzących w pojeździe.W udostępnionych przez Wykonawcę pojazdach w czasie świadczenia usług, nie mogą znajdować się (poza kierowcami) inne osoby, niż uczestnicy projektu pt. „Czas zawodowców dla Wielkopolski”. Przez **uczestników projektu** należy rozumieć uczniów biorących udział w szkoleniach zawodowych w laboratoriach w ramach projektu pt. „Czas zawodowców dla Wielkopolski” oraz ich opiekunów wyznaczonych przez szkołę.
2. Usługi realizowane będą w dniach i godzinach wg potrzeb Zamawiającego, z uwzględnieniem danych wynikających z **„Harmonogramu przewozów**” na dany miesiąc, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4 do umowy**. Zamawiający będzie wysyłał harmonogram przewozów z około 30 dniowym wyprzedzeniem na następujący adres e-mail Wykonawcy: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.
3. Wykonawca w terminie 5 dni od daty otrzymania harmonogramu potwierdzi w nim liczbę kilometrów do wykonania na poszczególnych trasach, liczbę kilometrów do wykonania w danym miesiącu łącznie oraz poda dane wskazane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia. W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę liczby kilometrów lub niepodania danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający uprawniony jest do uzupełnienia harmonogramu we własnym zakresie w oparciu o posiadane informacje.
4. Pierwszy harmonogram przewozów zostanie wysłany przez Zamawiającego do Wykonawcy w terminie do 5 dni przed pierwszym planowanym terminem wykonywania usługi tzn. przed pierwszym przewozem i będzie obejmował pierwszy kalendarzowy miesiąc realizacji zamówienia**.**
5. Zamawiający będzie uprawniony do zmiany harmonogramu przewozów w nagłych i nieprzewidzianych sytuacjach, w ramach przewidywanej w umowie maksymalnej liczby kilometrów (tj. w ramach zamówienia podstawowego i zamówienia opcjonalnego), o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
6. Pojazdy wykorzystywane do realizacji niniejszego zamówienia muszą być przystosowane do przewozu osób. Liczba miejsc siedzących w pojeździe musi odpowiadać co najmniej liczbie przewożonych osób. Przejścia w pojeździe muszą być wolne, nie mogą znajdować się tam dodatkowe miejsca do siedzenia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru trasy przejazdu w sytuacji, gdy istnieją trasy alternatywne.
8. W sytuacji zaistnienia konieczności wydłużenia tras (np. objazd na skutek robót drogowych, wypadków drogowych, itp.) niemożliwych do ustalenia na etapie ustalania harmonogramu przewozów na dany miesiąc, koszty dodatkowych kilometrów ponosi Zamawiający. Warunkiem zapłaty za kilometry nadliczbowe jest niezwłoczne poinformowanie o powyższych okolicznościach Zamawiającego oraz zamieszczenie przez Wykonawcę stosownej informacji o przyczynach wykonania usługi dłuższą trasą w dokumencie **„Potwierdzenie realizacji przejazdu”**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5** do umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia okoliczności wskazanych przez Wykonawcę.

**§ 5**

## **Obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe i terminowe wykonanie umowy, w szczególności zapewnienie warunków bezpieczeństwa przewożonych osób. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa mienia podczas wykonywania usług. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna spowodowana działalnością Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług objętych umową zgodnie   
z przewidzianym prawem zezwoleniem właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie opisanym w przedmiocie zamówienia (licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób na podstawie ustawy z dnia   
6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1539 ze zm.).

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia sprawności technicznej pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia, aktualnych badań technicznych pojazdów oraz ważnego ubezpieczenia komunikacyjnego OC i NNW. W przypadku stwierdzenia przez uprawnione do tego służby, że pojazd udostępniony przez Wykonawcę nie jest sprawny technicznie, nie posiada ważnych badań technicznych lub ważnej polisy ubezpieczeniowej OC i NNW, Wykonawca ma obowiązek podstawić niezwłocznie, na własny koszt, pojazd zastępczy przynajmniej o takich samych parametrach technicznych i wyposażeniu. Poprzez naruszenie obowiązków Wykonawcy wynikających ze zdań poprzednich, należy rozumieć zarówno brak sprawności technicznej pojazdu, brak aktualnych badań technicznych pojazdów – oraz ważnego ubezpieczenia komunikacyjnego OC i NNW, jak również niespełnienie obowiązku niezwłocznego podstawienia, na własny koszt, pojazdu zastępczego przynajmniej o takich samych parametrach technicznych i wyposażeniu.

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej **500 000,00 zł** przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowód posiadania ubezpieczenia w wyżej wskazanym zakresie. Jeżeli, przed terminem zakończenia Umowy, upłynie termin obowiązywania umowy ubezpieczenia Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedstawić dowód zawarcia umowy ubezpieczenia.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przewożonym osobom odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny, w szczególności do przestrzegania przepisów BHP i p.poż., a także utrzymania w czystości i porządku pojazdów, którymi świadczone będą usługi.

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia gotowości do świadczenia usług od poniedziałku do piątku, przy czym transport może być realizowany w każdym dniu tygodnia lub wybranych dniach tygodnia, z wyłączeniem okresu wakacji letnich wyznaczonych zgodnie z odpowiednimi przepisami dotyczącymi organizacji roku szkolnego (w szczególności miesięcy lipiec i sierpień).

Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia pojazdu wraz z kierowcą, 30 min przed planowanym odjazdem sprzed szkoły i 15 minut przed planowanym odjazdem sprzed laboratoriów. W przypadku przejazdów, dla których przewidziany jest odbiór uczniów z więcej niż jednej lokalizacji, obowiązek podstawienia pojazdu 30 minut przed planowanym odjazdem dotyczy pierwszego miejsca odbioru.

W przypadku awarii pojazdu w trakcie świadczenia usługi lub wystąpienia innych zdarzeń uniemożliwiających kontynuację przewozu dotychczasowym pojazdem, Wykonawca ma obowiązek podstawić w czasie określonym w ofercie, na własny koszt, pojazd zastępczy co najmniej o takich samych parametrach technicznych, wyposażeniu oraz z co najmniej taką samą liczbą miejsc siedzących.

W sytuacji opóźnienia w wykonaniu usługi w trakcie drogi powrotnej do szkoły przekraczającego dwie godziny i spowodowanego stwierdzeniem m.in. niesprawności pojazdu, awarią pojazdu, nietrzeźwością kierowcy, lub inną przyczyną leżącą po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt przewozu uczniów i ich opiekunów do ich miejsca zamieszkania.

Wykonawca zapewnia do wykonania umowy wykwalifikowanych i zatrudnionych na podstawie umowy o pracę kierowców posiadających stosowne uprawnienia do kierowania pojazdami silnikowymi oraz spełniających wymagania określone w obowiązujących przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t .j. Dz.U. 2024 r. poz. 1251, ze zm.) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t .j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1539 ze zm.).

Wykonawca jest zobowiązany do weryfikowania trzeźwości kierującego pojazdem, a w przypadku stwierdzenia, że stan kierowcy wskazuje na spożycie alkoholu lub środków odurzających, odsunięcia go od wykonywania pracy i zapewnienia niezwłocznie zastępstwa. W przypadku stwierdzenia przez uprawnione do tego służby, że stan kierowcy wskazuje na spożycie alkoholu lub środków odurzających – Wykonawca również niezwłocznie zapewni zastępstwo.

Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia wszystkich kosztów związanych   
z eksploatacją i używaniem pojazdów, w tym również dodatkowych kosztów związanych z awarią pojazdów.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany pojazdów lub kierowców, przy pomocy, których Wykonawca świadczyć będzie usługi objęte przedmiotem umowy, o ile będą spełniać wszystkie warunki określone w SWZ i ofercie Wykonawcy. O planowanej zmianie pojazdów lub kierowców, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie, przed dopuszczeniem tych pojazdów lub kierowców do wykonania usługi.

W zakresie, w jakim Zamawiający, na podstawie art. 95 ustawy Prawo Zamówień Publicznych określił w SWZ wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących następujące kategorie czynności wchodzących w skład przedmiotu zamówienia; czynności w zakresie kierowania pojazdami (Obowiązek zatrudnienia), jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.), Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, przy czym wykonanie tych zobowiązań („Obowiązku Zatrudnienia”) może nastąpić również poprzez zatrudnienie osób wskazanych przez podwykonawców.

Przed przystąpieniem do realizacji czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, w stosunku do osób mających wykonywać te czynności, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedłożenia, następujących dokumentów:

a) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na

podstawie umowy o pracę, zawierające informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub

podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zawierać informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika;

- pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.

W przypadku zmiany składu osobowego personelu Wykonawcy realizującego czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności, Wykonawca obowiązany jest na wniosek Zamawiającego przedłożyć dokumenty, o których mowa w ust. 15 lit. a) i b), pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.

Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla osób realizujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia dokumenty, o których mowa w ust. 15. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim stanowi przypadek naruszenia Obowiązku Zatrudnienia.

W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 6**

## **Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający jest w szczególności zobowiązany do:

* + 1. współpracy z Wykonawcą w taki sposób, aby przedmiot Umowy był wykonany w umówionym czasie,
    2. terminowej wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

**§ 7**

## **Termin realizacji umowy**

1. Usługi będą świadczone od daty zawarcia Umowy przez okres 18 miesięcy, to jest do dnia Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst., z wyłączeniem miesięcy lipca i sierpnia.

**§ 8**

## **Wynagrodzenie**

1. Na podstawie oferty Wykonawcy, strony ustalają następującą cenę jednostkową w wysokości Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. zł brutto za kilometr (słownie Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. złotych i Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. /100 brutto).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy wraz z opcją kwotę nie przekraczającą łącznie Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. zł brutto (słownie: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. złotych i Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. /100 brutto), w tym VAT w odpowiedniej wysokości.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu bez opcji, kwotę Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. brutto (słownie: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. złotych i Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst./100 brutto), w tym VAT w odpowiedniej wysokości.
4. Za wykonanie poszczególnych usług Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obliczone jako iloczyn ceny jednostkowej za kilometr wskazanej w ofercie i w ust. 1 powyżej oraz ilości kilometrów faktycznie przejechanych wraz z uczestnikami projektu (uczniami i ich opiekunami), stosownie do treści § 8 ust. 7 poniżej.
5. Cena, o której mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania usługi, w szczególności: wynagrodzenie kierowców, postoje, koszty wyżywienia kierowców, koszty ubezpieczenia, koszty opłat za korzystanie z dróg i parkingów.
6. Liczba kilometrów, za przejechanie których Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, uwzględnia wyłącznie trasy przejazdu pojazdu z uczestnikami projektu z miejsca odbioru do miejsca docelowego, nie uwzględnia dojazdów pojazdu do miejsca odbioru uczestników projektu, ani jego powrotów z miejsc docelowych. Zamawiający nie ponosi kosztów kilometrów przejechanych bez uczestników (gdy w pojazdach nie znajdują się uczniowie i ich opiekunowie) – kilometry takie nie są uwzględniane w harmonogramie.
7. Ilość faktycznie przejechanych kilometrów, za które Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty, to odległość liczona po drogach publicznych ze wskazanego przez Zamawiającego w harmonogramie miejsca odbioru do miejsca docelowego.
8. Rozliczenie usług wynikających z umowy następować będzie w okresach miesięcznych – po zakończeniu realizacji usług w danym miesiącu kalendarzowym.
9. Płatność będzie realizowana w następujący sposób:
10. Wykonawca po wykonaniu usług w danym miesiącu jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu Potwierdzeń realizacji przejazdów w tym miesiącu (wzór stanowi **Załącznik nr 5 do Umowy**) oraz Zestawienia tras za miesiąc (wzór stanowi **Załącznik nr 6 do Umowy**), w którym wykonano usługi. Wskazane wyżej dokumenty muszą zostać doręczone Zamawiającemu po zakończeniu realizacji usługi w danym miesiącu, zgodnie z harmonogramem,
11. Wykonawca wystawia fakturę za każdy miesiąc kalendarzowy, w którym usługa była świadczona, zgodnie z ust. 10 poniżej.
12. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru wraz z prawidłowo sporządzonymi i zaakceptowanymi przez Zamawiającego: potwierdzeniami realizacji przejazdów **(wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy)** i zestawieniem tras za dany miesiąc **(wzór stanowi Załącznik nr 6 do Umowy)**.
13. Warunki płatności – 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
14. Płatność będzie realizowana przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. Zmiana rachunku bankowego wskazanego powyżej wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest właściwy do realizacji płatności z tytułu niniejszej umowy oraz jest rachunkiem zgłoszonym organowi podatkowemu i wymienionym w rejestrze podatników VAT.
15. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm. – „Ustawa o Fakturowaniu”).
16. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 13, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy.
17. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwila wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 14 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
18. Z dniem, w którym Wykonawca zostanie objęty obowiązkiem korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania i wysyłania faktur za pomocą tego systemu. Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do wystawiania faktur zgodnie z wytycznymi Zamawiającego w zakresie oznaczenia Zamawiającego, w szczególności poprzez prawidłowe wskazanie identyfikatora oraz danych osoby upoważnionej (imię i nazwisko), zgodnie z informacją przekazaną przez Zamawiającego. Wystawienie faktury niezgodnie z powyższymi wytycznymi nie wywołuje skutku w postaci powstania wymagalności świadczenia po stronie Zamawiającego i nie może stanowić podstawy do naliczania odsetek.
19. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do Politechniki Poznańskiej, pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5, 60-965 Poznań.
20. Za termin dokonania płatności uważa się złożenie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

**§ 9**

## **Kary umowne**

1. W przypadku nieuzasadnionej odmowy dokonania usługi przewozu przez Wykonawcę dla Zamawiającego lub niezapewnienia odpowiedniej liczby pojazdów zgodnie z § 4 ust.1 lub § 4 ust. 2, jak również w przypadku naruszenia obowiązku realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z § 13 ust. 2 Umowy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy tj. całkowitej wartości Umowy wraz z opcją, za każde naruszenie.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków wynikających z treści § 5 ust. 3 lub § 5 ust. 7 niniejszej umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary Umownej w wysokości 500,00 zł, za każde naruszenie.
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków wynikających z treści § 5 ust. 8 lub § 5 ust. 9 lub § 5 ust. 13 niniejszej Umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy tj. całkowitej wartości Umowy wraz z opcją, za każde naruszenie.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z treści § 3 ust. 6 i 7 niniejszej umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy tj. całkowitej wartości umowy wraz z opcją za każde naruszenie.
5. **Za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę Obowiązku Zatrudnienia Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 2000 zł za każdy stwierdzony taki przypadek.**
6. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy tj. całkowitej wartości umowy wraz z opcją.
7. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy tj. całkowitej wartości umowy wraz z opcją.
8. Wymienione w niniejszym paragrafie kary umowne podlegają sumowaniu.
9. Łączna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi maksymalnie 30% wartości brutto umowy, wskazanej w § 8 ust. 2 niniejszej umowy tj. całkowitej wartości Umowy wraz z opcją.
10. Łączna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Wykonawca od Zamawiającego wynosi maksymalnie 30% wartości brutto umowy, wskazanej w § 8 ust. 2 niniejszej umowy tj. całkowitej wartości Umowy wraz z opcją.
11. Przewidziane w tym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez którąkolwiek ze stron odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
12. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. Zamawiający może skierować wezwanie do zapłaty kary w formie pisemnej na adres Wykonawcy wskazany w komparycji niniejszej umowy lub w formie elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. W przypadku opóźnienia w zapłacie, Zamawiający może dokonać potrącenia kwoty kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
13. Jeżeli Zamawiający opóźni się z zapłatą wynagrodzenia lub jego części zapłaci Wykonawcy odsetki za każdy dzień opóźnienia, zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j., Dz.U. z 2023 r. poz.1790, ze zm.), liczone od kwoty, której wypłata nastąpiła z opóźnieniem.

**§ 10**

## **Zmiana treści Umowy**

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
   1. dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego. Zmiany w tym zakresie ograniczone będą wyłącznie do dostosowania umowy do zmienionych regulacji prawnych.
   2. dopuszczalne są zmiany w zakresie treści dokumentów, jak i rodzaju niezbędnych dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy. Zmiana ta nie może powodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji Umowy.
   3. dopuszczalna jest zmiana terminów wykonania umowy w przypadku, gdy ze względów organizacyjnych lub technicznych leżących po stronie Zamawiającego, nie było możliwe przystąpienie do wykonania lub kontynuowanie umowy, w terminie przewidzianym przez Zamawiającego, np. z powodu braku ostatecznego rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z realizacją którego jest związane zamówienie na usługę opisaną w niniejszej umowie. W takim przypadku zmiana zostanie dokonana o czas nie dłuższy niż 3 miesiące.
   4. Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji Umowy.
   5. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia Siły wyższej (na przykład: powódź, huragan, trzęsienie ziemi, śnieżyca, uderzenia pioruna, gradobicie, tąpnięcia górnicze, epidemie, pożary, wojna, zamieszki krajowe, strajki, zaprzestania, wstrzymania produkcji sprzętu przez producenta lub organy do tego upoważnione) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej nie dłużej jednak niż o 90 dni.
   6. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
      1. powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych powyżej Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

* + 1. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych powyżej Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej.

* + 1. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych powyżej Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa powyżej na kalkulację wynagrodzenia.

* + 1. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych powyżej Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa powyżej na kalkulację wynagrodzenia.

* 1. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w pkt 6) litera b)-d), na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego. Zamawiający w terminie 14 (czternastu) dni od dnia złożenia wniosków, o których mowa w pkt 6) litera b)-d) weryfikuje, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Jeżeli Zamawiający zaakceptuje wnioski, o których mowa powyżej, wyznaczy datę podpisania aneksu do umowy.

8) W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy Strony umowy będą uprawnione do żądania zmiany wysokości cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy oraz związanej z tą zmianą zmiany wynagrodzenia za wykonanie całości przedmiotu umowy, według następujących zasad:

* + 1. Zmiana wysokości cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy może nastąpić, z zastrzeżeniem poniższych punktów, w oparciu o miesięczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszane w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego pod warunkiem wzrostu albo spadku cen narastająco, zgodnie z opublikowanymi w trakcie obowiązywania umowy wskaźnikami, o których mowa powyżej, o co najmniej 15%;
    2. Przez zmianę wysokości cen materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia rozumie się zarówno wzrost, jak i obniżenie cen względem cen przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ofercie;
    3. Strona umowy będzie uprawniona do żądania zmiany wysokości cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy oraz w sytuacji wykazania, że nastąpił faktyczny wzrost lub obniżenie cen, które stanowią koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, co najmniej na poziomie wskazanym w lit. a, względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ofercie;
    4. W celu ustalenia zmiany wysokości cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy przyjmuje się sumę miesięcznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem opublikowanych do dnia złożenia oświadczenia, o którym mowa w lit. e. Zmiana wysokości cen jednostkowych nie może być większa niż faktyczny wzrost lub obniżenie cen stanowiących koszty związane z realizacją przedmiotu umowy względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ofercie.
    5. Wprowadzenie zmiany wysokości cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę lub Zamawiającego oświadczenia o wysokości wzrostu albo obniżenia cen stanowiących koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. W oświadczeniu zawiera się szczegółowe uzasadnienie (wraz z kalkulacją) wykazanej w oświadczeniu wysokości wzrostu albo obniżenia cen lub kosztów.
    6. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania oświadczenia, o którym mowa w lit. e, Strona, która otrzymała oświadczenie, przekazuje drugiej Stronie informację o zatwierdzeniu albo o nie zatwierdzeniu oświadczenia wraz z uzasadnieniem.
    7. Zmiany wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 8 możliwe będą nie częściej niż co 6 miesięcy w okresie obowiązywania umowy. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia nie może przekroczyć 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy.
    8. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 8 zmiana wynagrodzenia obowiązywać będzie od miesiąca następnego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana i będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy wykonywanej po dniu wejścia w życie aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia
    9. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt 8, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- przedmiotem umowy są dostawy lub usługi;

- okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

1. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w drodze aneksu do Umowy.
2. Z zastrzeżeniem treści ust. 1 pkt 8, w przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy strona zainteresowana przekazuje drugiej stronie wniosek na piśmie na adresy wskazane w umowie wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany:

- wskazanie przepisów podlegających zmianie,

- wskazanie skutków zmiany dla wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia objętego daną umową,

- wskazanie relacji pomiędzy wysokością kosztów ponoszonych w tym zakresie, a wysokością wynagrodzenia, z uwzględnieniem ilości pracowników Wykonawcy bezpośrednio świadczących usługę u Zamawiającego na podstawie umowy,

- propozycję zmiany w wysokości wynagrodzenia z uzasadnieniem.

Wniosek, o którym mowa powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym strona zainteresowana dowiedziała się, lub powinna dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania zmiany.

W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku wraz z uzasadnieniem żądania zmiany Umowy, druga strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy.

1. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
2. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
3. danych teleadresowych,
4. danych rejestrowych,

będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

**§ 11**

## **Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w poniżej opisanych przypadkach:

a) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

b) otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy;

c) wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru lub ewidencji;

d) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy;

e) gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją przedmiotu umowy dłużej niż 14 dni;

f) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej Umowie, pomimo wezwania przez Zamawiającego do prawidłowej realizacji.

h) podjęcia decyzji przez Beneficjenta projektu, o którym mowa w § 1 umowy, Instytucję Zarządzającą lub Instytucję Pośredniczącą:

- o zakończeniu realizacji lub zawieszeniu prowadzenia dalszych prac nad projektem, o którym mowa w § 1 umowy przez Zamawiającego,

- o zmniejszeniu zakresu realizacji projektu, o którym mowa w § 1 umowy, co bezpośrednio wpłynie na zakres przedmiotu Umowy,

- o zmniejszeniu finansowania działalności Zamawiającego w zakresie realizacji projektu, o którym mowa w § 1 umowy, co bezpośrednio wpłynie na sposób finansowania realizacji Umowy.

g) w przypadku dwukrotnego naliczenia Wykonawcy kary umownej.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy, a określonych w niniejszym § 11.

3. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od umowy przez jedną ze Stron na podstawie któregokolwiek z postanowień umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę odstępującą od umowy, jednak nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Strony na podstawie umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu umowy.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 12**

## **Przetwarzanie danych osobowych**

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o tym, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Politechnika Poznańska z siedzibą Pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5, e-mail: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639,
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Piotra Otomańskiego, który nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych na Politechnice Poznańskiej. Z IOD można kontaktować się mailowo, wysyłając wiadomość na adres: [iod@put.poznan.pl](mailto:iod@put.poznan.pl).,
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e i f RODO, w celu:
   1. dysponowania danymi osobowymi, przez okres poprzedzający zawarcie Umowy dla potrzeb złożenia oferty lub negocjacji oraz przez okres wykonywania Umowy, jej realizacji, rozliczenia, koordynacji przez osoby fizyczne wskazane do kontaktów roboczych,
   2. wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze, w szczególności wynikających z przepisów rachunkowo-podatkowych; z obowiązku archiwizacyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
   3. wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym, polegającego w szczególności na prowadzeniu działalności naukowej, świadczeniu usług badawczych oraz transferu wiedzy i technologii do gospodarki,
   4. w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy, stanowiących prawnie uzasadniony interes administratora,
4. Źródłem danych osobowych może być osoba, której dane dotyczą, ale również Strona umowy. Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane osobowe reprezentantów, pracowników/współpracowników – wskazane w treści umowy lub inne dane kontaktowe niezbędne do jej realizacji, koordynacji i rozliczenia, w szczególności: imię i nazwisko, e-mail służbowy, nr telefonu, stopień/tytuł naukowy, funkcja/stanowisko i miejsce pracy.
5. Odbiorcami danych mogą być:
   1. organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
   2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Politechniką Poznańską przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Politechnika Poznańska, w szczególności podmioty świadczące dla Administratora obsługę informatyczną,
6. Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres niezbędny do udokumentowania czynności z udziałem osób, których dane dotyczą, w związku z podjęciem działań przed zawarciem umowy i jej wykonywania, przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. W przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Dokumentacja będzie podlegała archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane dotyczą, przysługują (na zasadach określonych w RODO) następujące uprawnienia: prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprzeciwu, prawo ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia oraz ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale też niezbędne do zawarcia oraz realizacji umowy,
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

**§ 13**

## **Wymogi dostępności**

1. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu treść postanowień ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. (t. j., Dz.U. z 2024 r. poz. 1411 ze zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku uzyskania od Zamawiającego informacji (z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem), o tym, iż wśród przewożonych osób będzie osoba lub osoby ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu powoływanej wyżej ustawy, do realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności tym osobom, o których to wymaganiach mowa w powoływanej ustawie, jak również w innych przepisach powszechnie obowiązujących,  w szczególności do zapewnienia pojazdu wyposażonego w udogodnienia  umożliwiające bezpieczny i godny przewóz takiej osoby (np. podjazd, rampa, odpowiedniej szerokości wejście do pojazdu).
3. W razie potrzeby Wykonawca zapewni pomoc personelu przeszkolonego w zakresie bezpiecznego przemieszczania się i obsługi osób z niepełnosprawnościami.

**§ 14**

## **Przechowywanie dokumentacji**

1. Wykonawca będzie przechowywać dokumenty związane z realizacją zamówienia przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym został zatwierdzony końcowy wniosek o płatność w ramach Projektu. Zamawiający umieści informację o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym (po otrzymaniu takiej informacji od Instytucji Zarządzającej FEW) na stronie [zawodowcy.org](file:///C:\Users\P0425568\Desktop\zawodowcy.org). Okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje przerwany w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w Projekcie albo na należycie uzasadniony wniosek Komisji Europejskiej, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę umieszczając komunikat na stronie [zawodowcy.org](file:///C:\Users\P0425568\Desktop\zawodowcy.org).

**§ 15**

## **Postanowienia końcowe**

1. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j., Dz.U. z 2023 r., poz. 1790 ze zm.).
2. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, pod rygorem nieważności umowy cesji.
3. W razie jakichkolwiek sporów lub nieporozumień powstałych między Stronami w związku z postanowieniami niniejszej umowy, Strony powinny dążyć do polubownego ich rozwiązania poprzez negocjacje. Jeżeli jakikolwiek spór lub nieporozumienie powstałe pomiędzy Stronami na tle umowy nie będzie możliwe do rozwiązania w sposób polubowny, sądem właściwym będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. Jeżeli jakiekolwiek z postanowień umowy okaże się z jakichkolwiek względów nieważne, nieskuteczne lub niewykonalne, taka nieważność, bezskuteczność bądź niewykonalność nie wpływa na żadne z pozostałych postanowień umowy, a Strony będą współpracowały w celu usunięcia nieważnych, niewykonalnych lub bezskutecznych postanowień umowy mając na względzie intencje i zamiar istniejące w chwili podpisania niniejszej umowy.
5. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowa została sporządzona w języku polskim w czterech (4) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **W imieniu Zamawiającego:** |  | **W imieniu Wykonawcy:** |

Spis załączników:

Załącznik nr 1 Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FEW

Załącznik nr 2 Specyfikacja Warunków Zamówienia

Załącznik nr 3 Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 4 Wzór harmonogramu przewozów

Załącznik nr 5 Wzór potwierdzenia realizacji przejazdu

Załącznik nr 6 Wzór miesięcznego zestawienia tras

**Załącznik nr 1**

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FEW.**

1. Współadministratorami danych osobowych są:
2. Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: [kancelaria@umww.pl](mailto:kancelaria@umww.pl), fax 61 626 69 69, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP.
3. Politechnika Poznańska z siedzibą Pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5, e-mail: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639.

Informujemy, że dwa wyżej wskazane podmioty działają w związku z organizacją projektu jako współadministratorzy Państwa danych.

1. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu aplikowania o dofinansowanie i realizacji projektów i ich rozliczenia, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (dalej FEW), a także w celach archiwizacyjnych.
2. Państwa dane osobowe przetwarzamy w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, który wynika z ustawy wdrożeniowej 2021-2027[[1]](#footnote-1), rozporządzeń PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057[[2]](#footnote-2) i innych powiązanych oraz ustawy o finansach publicznych i ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
3. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorami ochrony danych osobowych listownie pod adresem współadministratorów danych, lub elektronicznie poprzez skrytkę ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP lub e-mail: [inspektor.ochrony@umww.pl](mailto:inspektor.ochrony@umww.pl) lub [iod@put.poznan.pl](mailto:iod@put.poznan.pl).
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 oraz upływu okresu archiwizacji dokumentacji związanej z tym programem.
5. Podanie danych osobowych obowiązkowych jest warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udziału w projekcie.
6. Przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, lub wynika to z wymogu prawa, lub gdy dane te są już niepotrzebne do przetwarzania danych.
7. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. Przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
9. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
10. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z Państwa sytuacją szczególną o ile przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej.
11. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o ile uważają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.
12. Państwa dane osobowe będą ujawniane:

* podmiotom świadczącym usługi na rzecz Województwa Wielkopolskiego w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych, lub podmiotom dokonującym badań, kontroli, ewaluacji na zlecenie Województwa Wielkopolskiego w związku z realizacją programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027;
* ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, który wykonuje zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, wspólnemu sekretariatowi, koordynatorom programów Interreg, kontrolerom krajowym, instytucjom pośredniczącym, instytucjom wdrażającym o ile niezbędne to będzie do realizacji ich zadań.

1. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiejkolwiek decyzji oraz profilowania.
2. Państwa dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz do organizacji międzynarodowych.
3. W związku z tym, że jako Organizatorzy działamy na zasadzie współadministrowania, zgodnie z art. 26 rozporządzenia 2016/679 zawarliśmy stosowne porozumienie, którego zasadnicza treść udostępniana jest na wniosek podmiotom, których dane dotyczą.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Miejscowość i data** |  | **Czytelny podpis** |

**Załącznik nr 4**

**Harmonogram przewozów**

Miesiąc:

Rok:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Data | Miejsce/a odbioru | Miejsce/a docelowe | Godzina podstawienia autobusu w miejscu odbioru\* | Godzina odjazdu autobusu z miejsca odbioru | Godzina rozpoczęcia/  zakończenia zajęć w laboratoriach | Liczba kilometrów | Planowana godzina przyjazdu do miejsca docelowego | Liczba przewożonych osób | Przewóz w godzinach porannych/  popołudniowych |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Łączna liczba kilometrów w miesiącu:

\*Szare pola wypełnia Wykonawca.

**Załącznik nr 5**

**Potwierdzenie realizacji przejazdu**

**Nr umowy:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Data przejazdu |  |
| 2 | Transport  w godzinach porannych | Transport w godzinach popołudniowych |
|  |  |  |
| 3 | Imię i nazwisko kierowcy |  |
| 4 | Marka i nr rejestracyjny pojazdu |  |
| 5 | Miejsce lub miejsca odbioru |  |
| 6 | Miejsce lub miejsca docelowe |  |
| 7 | Godzina wyjazdu |  |
| 8 | Godzina przyjazdu |  |
| 9 | Długość trasy w kilometrach |  |
| 10 | Uwagi |  |
| 11 | Data i podpis Wykonawcy |  |

**Załącznik nr 6**

**Zestawienie tras** za miesiąc\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ roku

Dotyczy: zamówienia publicznego na usługę transportu uczniów wraz z opiekunami

na szkolenia zawodowe w Poznaniu w ramach projektu pt. „Czas zawodowców dla Wielkopolski” - północna Wielkopolska

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Data trasy** | **Nr potwierdzenia** | **Liczba przejechanych kilometrów** | **Trasa** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
|  |  | Suma kilometrów |  |  |

Wykonawca: Zamawiający:

podpis/podpisy podpis/podpisy

1. Ustawa wdrożeniowa 2021-2027 –Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027. [↑](#footnote-ref-1)
2. Rozporządzenia PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057 – odpowiednio: ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060   
   z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013. [↑](#footnote-ref-2)